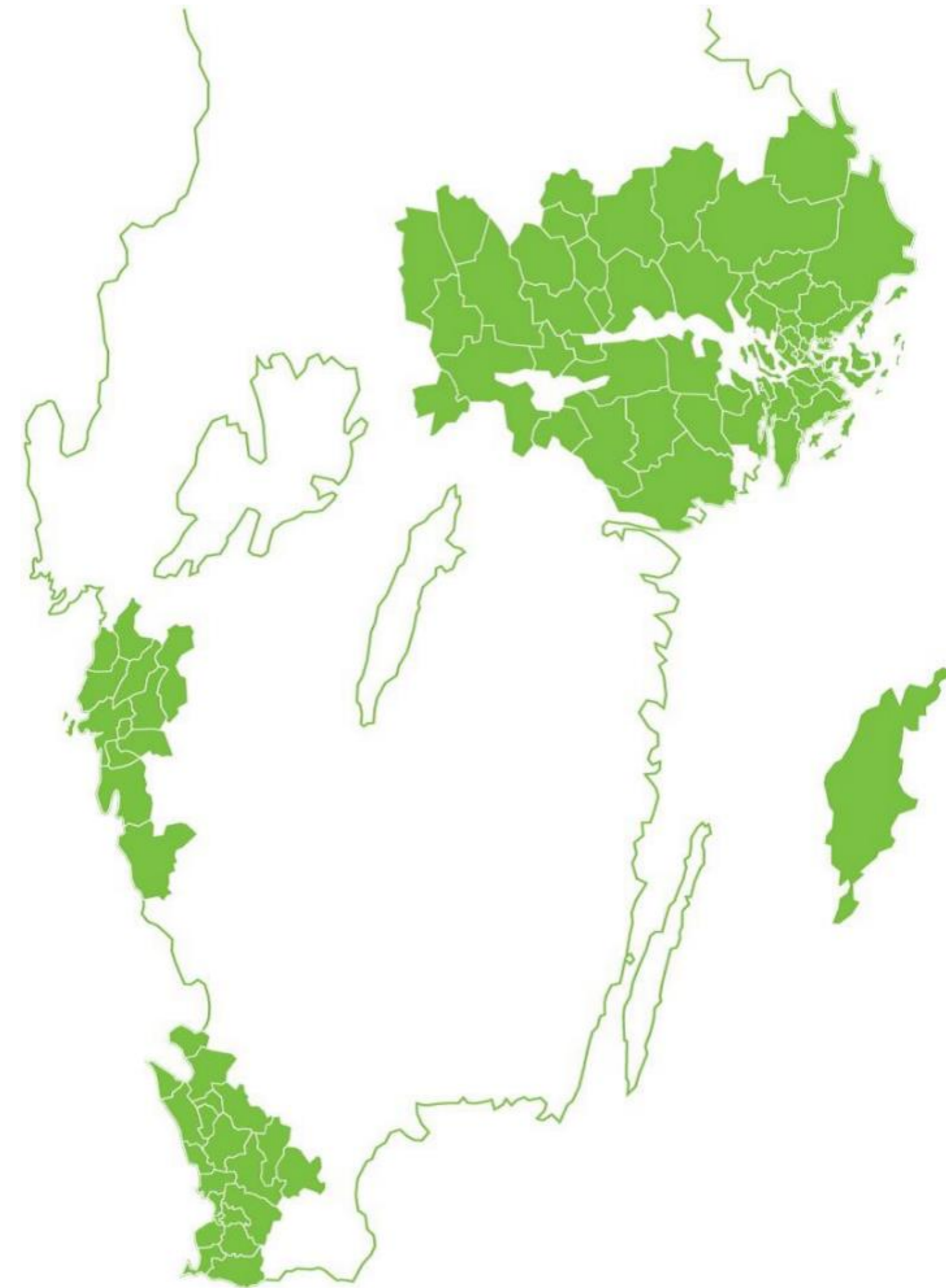


CityMails packinstruktion för oadresserad samhällsinformation

CityMails utdelningsområde

Postnummer	Lastbärare märks med
100 00 – 199 99	Stockholm
630 00 – 639 99	Mälardalen
644 00 – 647 99	Mälardalen
740 00 – 769 99	Mälardalen
200 00 – 269 99	Malmö
400 00 – 449 99	Göteborg
475 00 – 475 99	Göteborg
620 00 – 624 99	Gotland
700 00 – 739 99	Örebro

(Observera att OSI inte delas ut av underleverantörer)



Märklappar

**Till varje utskick skall märklappar medfölja.
Märklapparna innehåller:**

Kundens kundnummer hos CityMail.

Vad kundens utskick heter.

CityMails ordernummer på aktuellt utskick.

Om utskicket skall delas till alla index
(alla typer av boende), enindex (villor etc),
eller flerindex (lägenheter).

Tre- eller femställt postnummer.

Antal försändelser som ska till det specifika postnumret.

Fält för antal per bunt.

Övrig, intern CityMail information.

Kund: K123456
Utskick: Utskickets namn
Order: 123456

132

CMC info	TYP: ODR
----------	----------

Utdelning: Samtliga index	
Antal: 641	Per bunt: _____



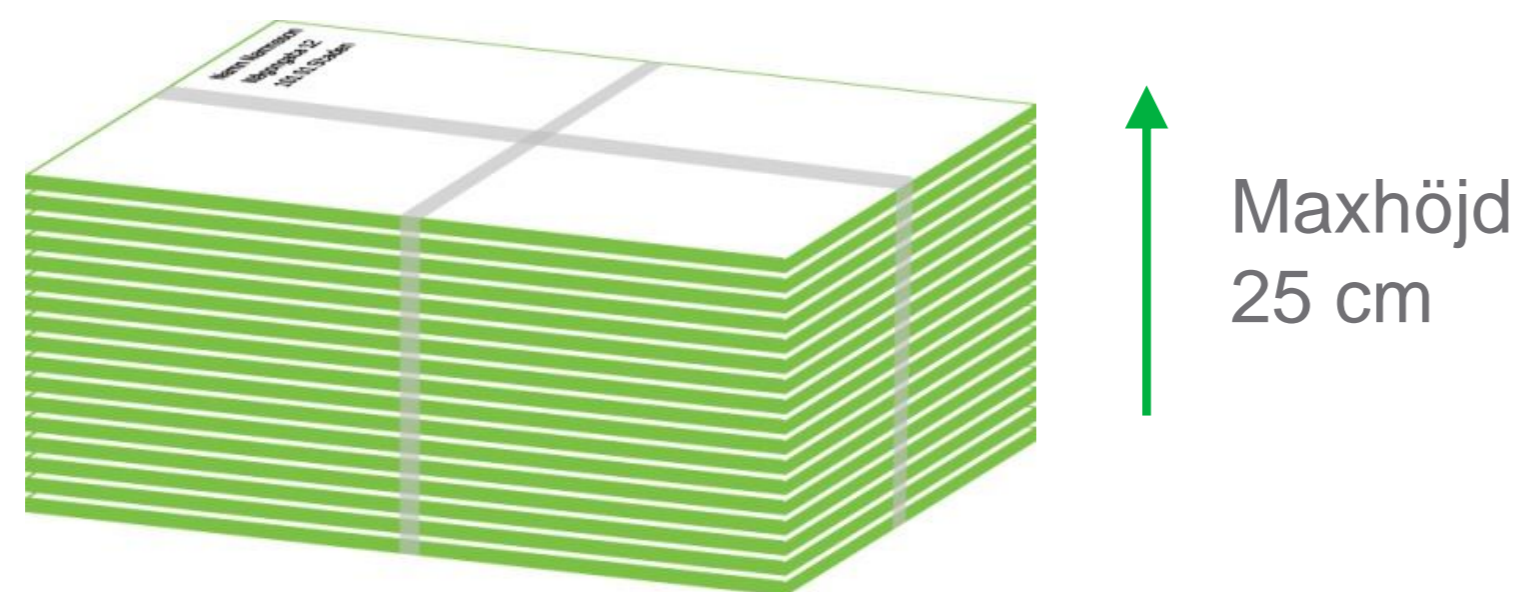
Buntning

Vid produktion skall samtliga försändelser buntas i jämna buntar.

Buntarna får vara maximalt 25 cm höga.

Buntar skall hållas samman med buntband alternativt plastas in.

Det går även bra att packa försändelserna i wellpappkartonger (alternativt backar).



OBS! Överexemplar är redan inkluderade i antalen per postnummer, inga extra exemplar behöver bifogas.

Avskiljning och packning

Samtliga buntar skall packas på pall av EUR-typ, dvs. pall med måtten 1,2*0,8 m.

En packad pall får vara maximalt 1,2 m hög, inklusive pall.

Pallen skall tydligt märkas upp med märklapp.

Samma logik gäller även vid packning i backar.



Maxhöjd
1,2 m

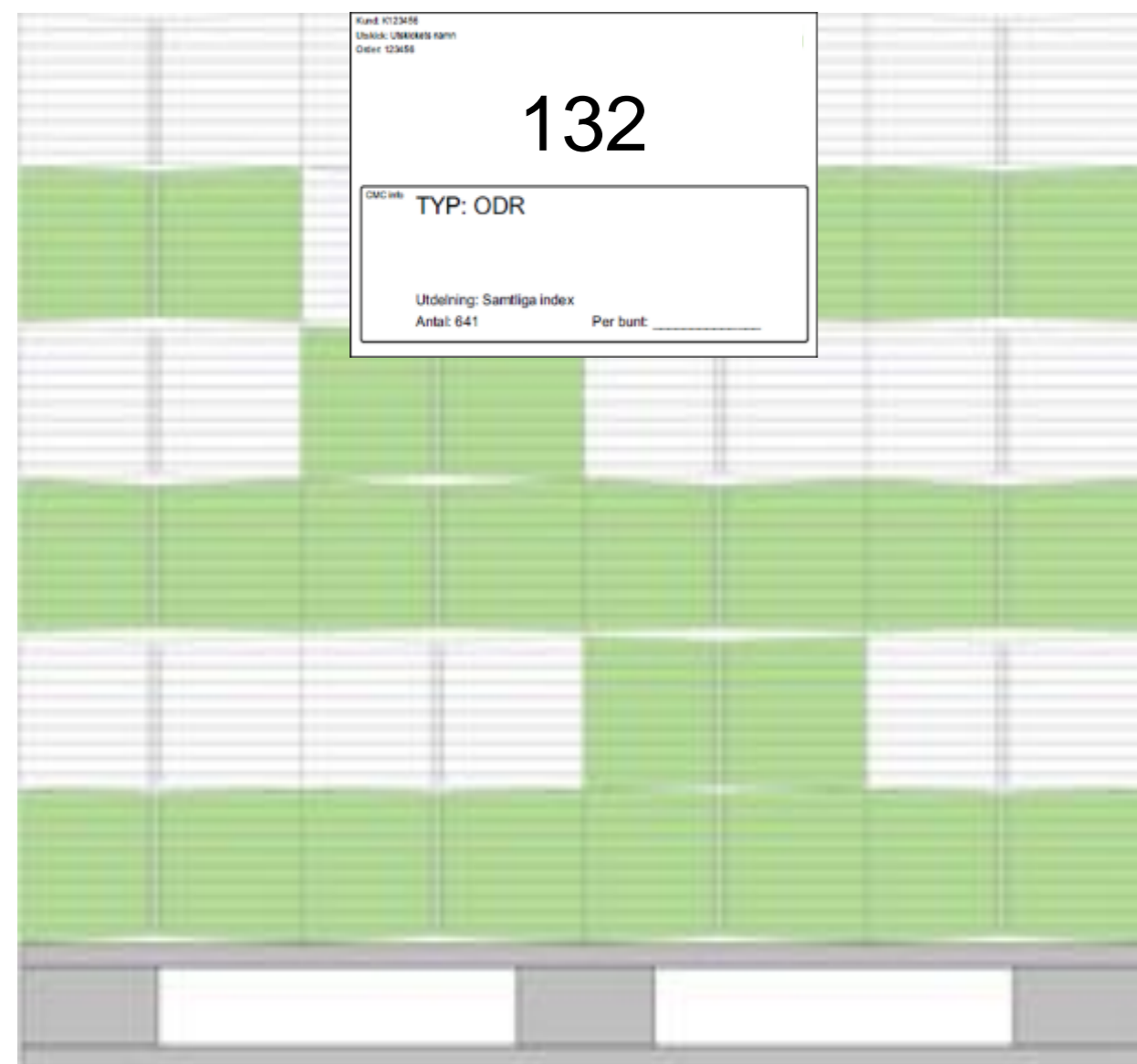
Allt gods måste säkras innan transport!



Avskiljning och packning

Vid stora utskick skall varje postnummer packas på separat pall.

Samma logik gäller även vid packning i backar.



Allt gods måste säkras innan transport!



Avskiljning och packning

Vid utskick av mellanstor karaktär kan flera postnummer packas på samma pallplats, förutsatt att de tydligt avskiljs. Avskiljning sker då genom dubbelstapling av pall.

Samma logik gäller vid packning i backar.



Maxhöjd
1,2 m

Allt gods måste säkras innan transport!



Avskiljning och packning

Vid mindre utskick kan flera postnummer packas på samma pall, förutsatt att samtliga buntar tydligt märks upp med märklapp samt att de ligger i postnummerordning på pallan.

Önskvärt är att antalet "blandpallar" minimeras.

Samma logik gäller även vid packning i backar.



Maxhöjd
1,2 m



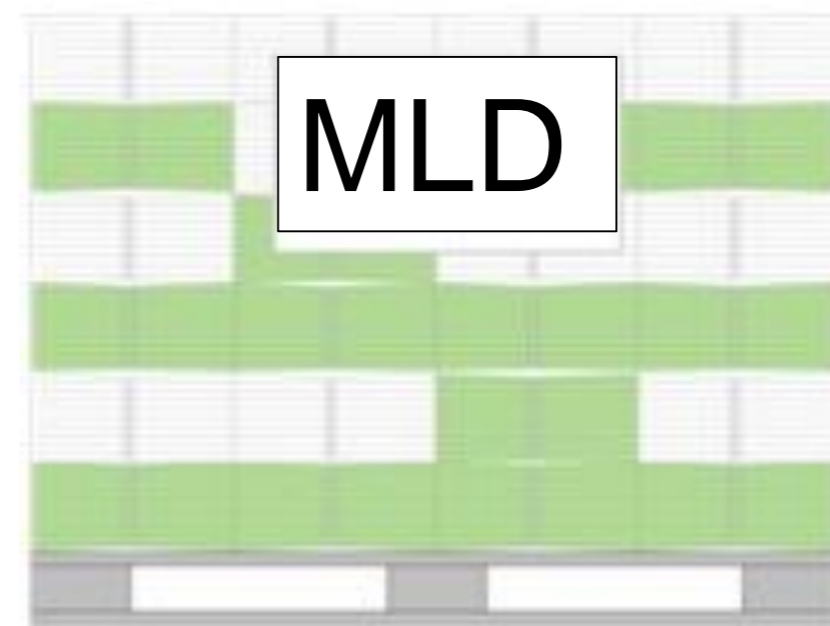
Allt gods måste säkras innan transport!

Avskiljning och packning

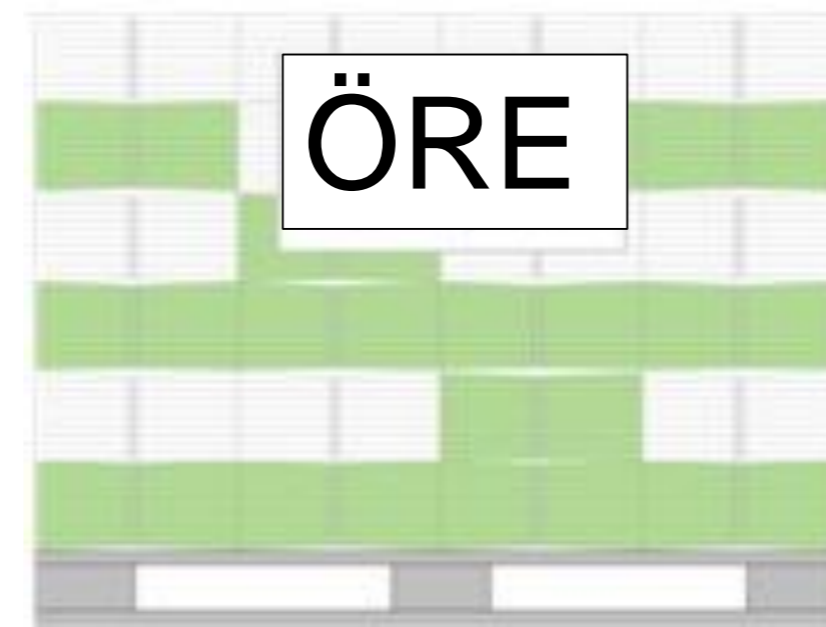
Samma logik gäller även vid packning i backar.



100 - 199



630 - 639
644 - 647
740 - 769



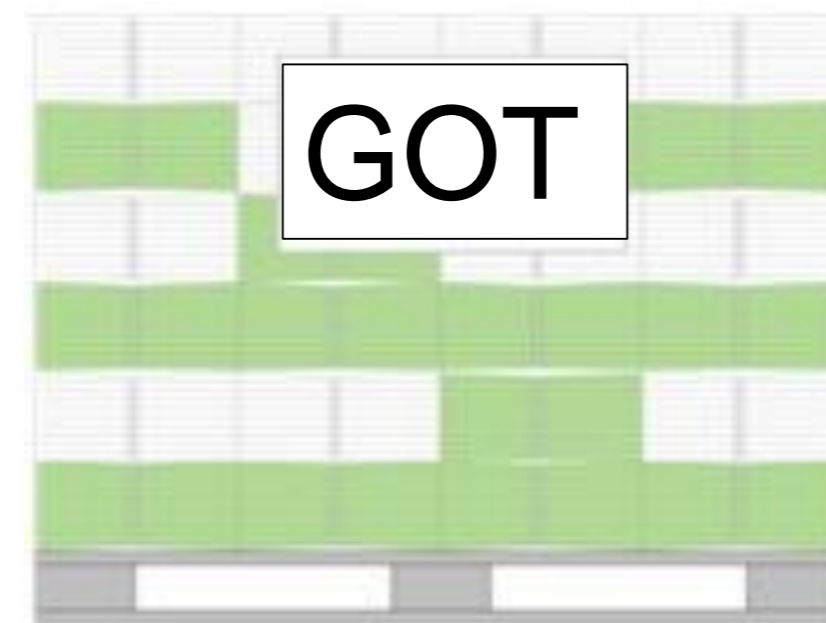
700 - 739



200 - 269



400 - 449
475



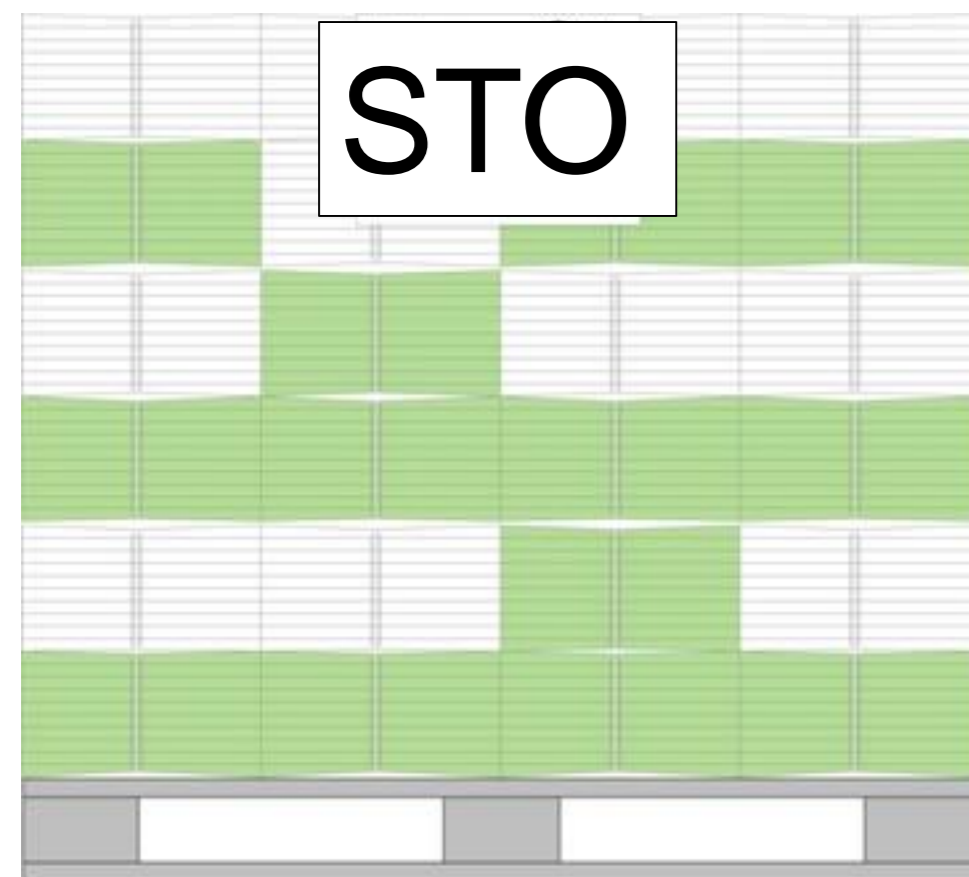
620 - 624



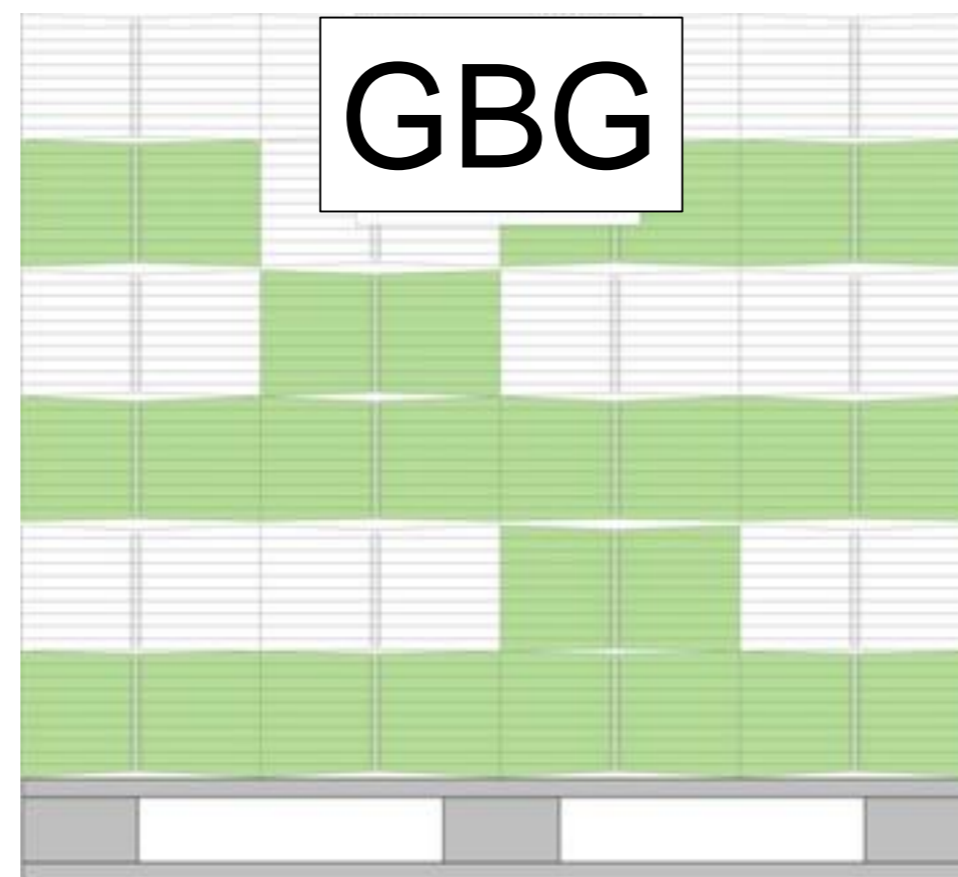
Avskiljning och packning

Vid mindre utskick (< 4 pallar) kan flera destinationsorter packas på samma pall, förutsatt att samtliga buntar tydligt märks upp med märklapp samt att de ligger i postnummerordning på pallan.

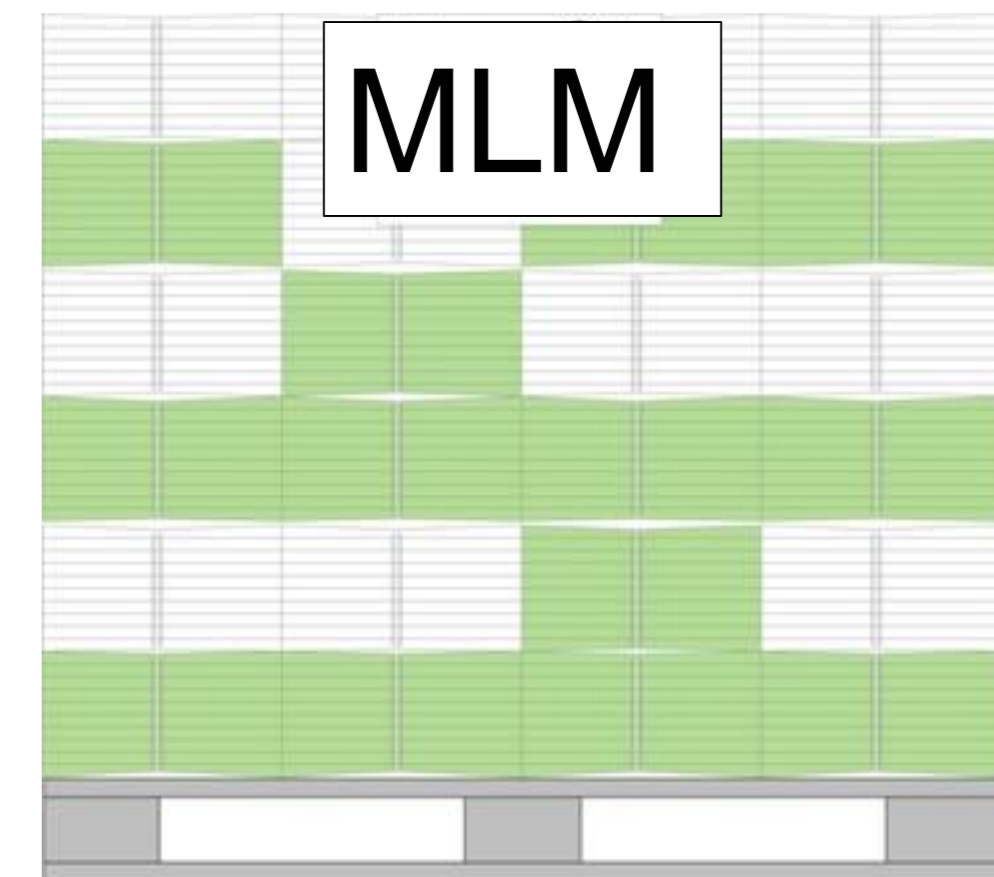
Samma logik gäller även vid packning i backar.



GOT
MLM
GBG
ÖRE
MLD
STO



GOT
MLD
STO
ÖRE
MLM
GBG



GOT
ÖRE
MLD
STO
GBG
MLM



Bokning av utskick

Bokning av utskick sker via CityMails Partnerwebb: <https://partner.citymail.se/>

Utskick skall bokas senast kl 17.00 vardagen före inleverans (senast 3 vardagar innan 1:a utdelningsdag). Bokningen skall inkludera:

- Totalt antal försändelser.
- Ordernummer (fylls i fältet "Övrig information" på följesedel).



Saknar ni inloggningsuppgifter till CityMails Partnerwebb?

Vänligen skicka ett mail till nedanstående adress så ordnar vi det.

produktionsspecialist.syd@citymail.se



Följesedlar

Följesedlar skickas via CityMails Partnerwebb: <https://partner.citymail.se/>

Följesedel skall skickas elektroniskt via Partnerwebben senast när godset lämnar kund alternativt framställare/postproducent samt medfölja godset.



Saknar ni inloggningsuppgifter till CityMails Partnerwebb?

Vänligen skicka ett mail till nedanstående adress så ordnar vi det.

produktionsspecialist.syd@citymail.se

Postinlämning

Postinlämning till CityMail skall ske senast kl 16.00, 2 vardagar innan 1:a utdelningsdag, till någon av våra inlämningscentraler i Stockholm, Göteborg eller Malmö.



OBS! Transport skall ske enligt separat överenskommelse mellan kund och CityMail.

För utkörning av tomgods, vänligen kontakta din lokala inlämningscentral.

Malmö
CityMail, Malmö
Tegelvägen 4
232 54 Åkarp

leverans.mlm@citymail.se
Tel: 040-680 85 64
Fax: 040-680 85 51

Stockholm
CityMail, Stockholm
Kumla gårdsväg 21
145 63 Norsborg

leverans.sto@citymail.se
Tel: 08-599 099 60
Fax: 08-599 099 69

Göteborg
CityMail, Göteborg
Ågatan 38
431 37 Mölndal

leverans.gbg@citymail.se
Tel: 031-706 38 27
Fax: 031-706 38 02



Kontaktpersoner på CityMail

Vid frågor om packning kontakta:

Göteborg/Malmö

Tel: 070-789 78 12

Tel: 070-160 27 15

produktionsspecialist.syd@citymail.se

Stockholm

Tel: 070-160 23 19

Tel: 070-160 23 15

produktionsspecialist.sthlm@citymail.se

