



SÄRSKILDA VILLKOR BREVVARA

BAKGRUND

Det är CityMail Sweden AB (org.nr 556591–6961) som tillhandahåller denna tjänst och är avtalspart till kunden. Särskilda villkor för tjänsten brevvara beskrivs enligt nedan, i övrigt gäller CityMails allmänna villkor.

DEFINITION

Följande begrepp har särskild betydelse.

Brevvara:

Minst 1 stycken försändelse per inlämning, där samtliga försändelser kan ha olika format och saknar inbördes postnummersortering.

FORMAT, VILLKOR OCH MÅTT

Samtliga försändelser inom brevvaror kan ha olika format. Vikten får variera mellan olika försändelser. Maximala vikten per försändelse är 2 kg. CityMail åtar sig att distribuera försändelser med mått upp till 80*250*340 mm (tjocklek, bredd, längd). För försändelser där försändelsens tjocklek överstiger 30 mm tillkommer en tilläggsavgift. Avvikelser från villkoren kan medföra tilläggsavgifter, försenad distribution eller att inlämningen avvisas om avvikelserna enligt CityMails bedömning är väsentliga

OMSLAG

Försändelsen skall vara innesluten i kuvert eller annat omslag. Omslaget ska vara anpassad till innehållet, skydda innehållet väl och tåla normal brevhantering och utdelning. Om försändelsen saknar omslag kan detta medföra tilläggsavgifter enligt vid var tid gällande prislista.

ADRESSERING OCH MÄRKNING

CityMail åtar sig att distribuera korrekt adresserade försändelser inom CityMails utdelningsområde. Med detta avses; försändelser med korrekt och fullständigt personnamn/företagsnamn och postadress i enlighet med standarden för svenska postadresser, SS-EN 613401:2011 alternativt SS-EN ISO19160-1.

Försändelserna ska vara märkta med tydlig avsändare (avsändarnamn och adress) samt svensk returadress. Vidare skall försändelserna vara märkta med något av följande alternativ: Port Payé eller annan av Postnord godkänd märkning som återfinns på PostNords webbplats, www.postnord.se. CityMail är inte skyldig att befordra försändelser utan ovan angiven märkning.

ÖVRIG MÄRKNING

CityMail förbehåller sig rätten att påföra adressändrings-, postoperatörs- och/eller produktionsrelaterad information på försändelserna. I händelse av detta kommer det att ske på fördefinierade områden beroende av försändelsens format (t ex C4, C5). För ytterligare information se citymail.se/dokument-villkor.

BOKNING

Brevvaror skall bokas enligt nedan;

Brevvara	Bokas senast
Under – 5 000 försändelser	12:00 på postinlämningsdagen
Från 5 001> försändelser	17:00 vardagen före postinlämningsdagen

Bokning skall ske via Partnerwebben alternativt till något av nedanstående telefonnummer, faxnummer eller e-post.

Stockholm	Tel: 08-599 09 960 Fax: 08-599 09 969 Leverans.sthlm@CityMail.se
Göteborg	Tel: 031-706 38 27 Fax: 031-706 38 02 Leverans.gbg@CityMail.se
Malmö	Tel: 040-680 85 64 Fax: 040-680 85 51 Leverans.mlm@CityMail.se



FÖLJESEDEL

Av CityMail anvisad följesedel ska skickas elektroniskt via Partnerwebben alternativt mailas senast när godset lämnar kund eller av kund vald postproducent. Fysisk följesedel ska även medfölja godset. Följesedeln, som ligger till grund för fakturering, ska vara korrekt ifylld och finns på citymail.se/dokument-villkor. CityMail accepterar ej att sändningar dellevereras utan föregående separat skriftlig överenskommelse med kund eller av kund vald postproducent. Det är dock alltid postproducentens skyldighet att hålla kunden informerad om förändring av postinlämning.

INLÄMNINGSPLATS

Brevvaror ska lämnas till CityMail på något av nedanstående terminaler, alternativt enligt överenskommelse till lokalt utdelningskontor:

Stockholm	Kumla Gårdsväg 21 145 63 Norsborg
Göteborg	Ågatan 38 431 37 Mölndal
Malmö	Tegelvägen 4 232 54 Åkarp

Vid lokal inlämning till utdelningskontor tillkommer en extra hanteringsdag.

INLÄMNING

Brevvaror som lämnas in av kund ska vara CityMail tillhanda senast 17:00 på postinlämningsdagen eller enligt överenskommelse mellan parterna. Med sista inlämningstid i dessa villkor avses den angivna tiden att gälla för påbörjad utdelning nästkommande vardag. Lämnas försändelsen in senare än sista inlämningstid beräknas inlämningsdagen att vara nästkommande vardag.

HÄMTNING

Inom Sverige tillhandahåller CityMail hämtningar av brevvaror från kund till CityMails närmsta inlämningsställe. Tidpunkt för hämtning kan variera och är beroende av var Kund är lokaliserad. Kostnad för hämtning debiteras enligt överenskommelse mellan parterna.

UTDELNING

Utdelning sker normalt inom fyra (4) helgfria vardagar, undantaget midsommar-, jul- och nyårsafton, med utdelningstart vardagen efter inlämningsdagen. I de fall försändelse inte går ned i mottagarens postlåda/brevinkast aviseras mottagaren att försändelsen finns för avhämtning från CityMails utlämningsnät.

UTDELNINGSSOMRÅDE, SORTERING, AVSKILJNING, PACKNING OCH DESTINATIONSEPARERING

Aktuell sammanställning över vilka postnummer som utdelningsområdet omfattar samt anvisningar för packning och destinationseparering finns på citymail.se/dokument-villkor i dokumentet "Packinstruktion" för aktuell tjänst.